



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale - Ufficio I

- Ai Legali rappresentanti degli
enti gestori delle scuole dell'infanzia paritarie della regione
LORO PEO
- Al Sito web
- e, p.c. Dirigenti degli Uffici
ai degli Ambiti Territoriali della regione
Loro PEC

OGGETTO: Decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2021, n. 106 (Decreto Sostegni BIS) “*Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali*”

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DATI SCUOLE PARITARIE

In riferimento a quanto disposto dal Decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73 (Decreto Sostegni Bis) convertito, con modificazioni, con legge 23 luglio 2021, n. 106 al fine di contenere il rischio epidemiologico in relazione all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022, il Decreto Ministeriale AOOGABMI n. 299 del 12 ottobre 2021 ha disposto l'assegnazione in favore delle scuole dell'infanzia paritarie della regione Marche, un contributo complessivo di € 84.840,00 da ripartire in proporzione al numero di alunni iscritti nell' anno scolastico 2020/2021.

A tal riguardo, l'articolo 58 comma 5 del citato Decreto Sostegni Bis dispone che tali risorse siano erogate alle scuole **a condizione che le stesse abbiano pubblicato entro un mese dalla data di entrata in vigore della legge di conversione di tale decreto, sul proprio sito web:**

- a) l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;
- b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;
- c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;

202111100854_Contributi Decreto sostegni bis scuole infanzia paritarie a.s. 2021-22 – Obblighi di Pubblicazione dati sito Web
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale - Ufficio I

- d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;
- e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;
- f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.

Tanto premesso, **ai fini della ricezione del contributo di cui trattasi**, si invitano le SS.LL. **a comunicare l'avvenuta pubblicazione di quanto sopra menzionato tramite la compilazione dell'accluso Modello di autocertificazione ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000** (file n. 202111100853).

Il suddetto modulo va trasmesso, unitamente al Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità dell'Ente, a mezzo PEC all'indirizzo drma@postacert.istruzione.it indicando nell' oggetto "***Contributi covid a.s. 2021-22 - Autocertificazione Obblighi Pubblicazione***" **entro il termine del 12.11.2021** .

Questa **Direzione Generale effettuerà idonei controlli sulle autocertificazioni presentate, anche a campione**, per verificare l'avvenuta pubblicazione dei suddetti dati sui siti web.

La mancata osservanza di tali adempimenti comporta la revoca del contributo in argomento.

Allegati 1:

file n. 202111100853 Modello Autocertificazione Obblighi di pubblicazione scuole infanzia paritarie

IL DIRETTORE GENERALE
Marco Ugo Filisetti

Dirigente: Andrea Ferri Responsabile del procedimento: Michela Salvucci

202111100854_Contributi Decreto sostegni bis scuole infanzia paritarie a.s. 2021-22 – Obblighi di Pubblicazione dati sito Web
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it

DICHIARAZIONE OBBLIGO DI PUBBLICAZIONE

EX ART. ART 58 COMMA 5 DEL DECRETO-LEGGE 25 MAGGIO 2021, N. 73 CONVERTITO, CON
MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 23 LUGLIO 2021, N. 106

*“Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la
salute e i servizi territoriali”*

All'Ufficio Scolastico Regionale per Marche

PEC: drma@postacert.istruzione.it

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il ___/___/___ codice fiscale _____
residente a _____ (____) via/piazza _____
in qualità di Legale Rappresentante dell'ente _____
C.F. / P. IVA _____ con sede legale a _____ provincia
_____ in via/piazza _____

DICHIARA

**ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste in caso di
dichiarazioni non veritiere o mendaci**

- di essere gestore della scuola _____
codice meccanografico _____ con sede a _____ prov. _____
in via _____ n. _____
- **di aver proceduto alla pubblicazione dei dati relativi alla propria istituzione scolastica riguardanti:**
 - a) l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;
 - b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;
 - c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;
 - d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;
 - e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;
 - f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio,
- **sul sito web** (barrare una delle due caselle)
 - della propria istituzione scolastica: www._____
 - della Federazione Italiana Scuole Materne

Luogo e data

Il Legale Rappresentante
